

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **5.1 Kesimpulan**

Berdasarkan analisis dan pembahasan yang telah diuraikan pada bab-bab sebelumnya, maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Pada saat melakukan absensi pegawai hanya mengisi absensi untuk melakukan absensi jadi mempermudah dalam kegiatan presensi harian di kelurahan.
2. Aplikasi dapat mencetak laporan kegiatan presensi seperti jam masuk pegawai, jam keluar pegawai dan hasil rekapitulasi laporan perbulan dari semua data presensi pegawai setiap bulannya.

#### **5.2 Saran**

Adapun saran-saran yang dapat diberikan untuk pengembangan aplikasi absensi adalah ditambahkan tanggal dan waktu dilaporan laporan absensi dan laporan berdasarkan hari, bulan atau tahun dan menambah penghitungan gaji yang diterima pegawai. Untuk dapat melakukan penambahan saran-saran tersebut dapat dilihat di tutorial MSDN visual basic 6.0 yang terdapat pada webs Adapun saran-saran yang dapat diberikan sebagai rekomendasi untuk pengembangan aplikasi absensi dengan aplikasi absensi adalah ditambahkan tanggal dan waktu dilaporan laporan absensi dan laporan berdasarkan hari, bulan atau tahun dan menambah penghitungan gaji yang diterima pegawai.